

## Checkliste: Fahrtenbuch-Vorgaben

Diese Vorgaben muss ein Fahrtenbuch erfüllen

Vorgaben	Erklärung	Vorgabe erfüllt
1. <b>Angaben müssen umfassend und plausibel sein</b>	<p>Die Aufzeichnungen müssen zu den geschäftlichen Reisen Angaben enthalten, anhand derer sich die berufliche Veranlassung der Fahrten plausibel nachvollziehen und nachprüfen lässt. Deshalb muss das Fahrtenbuch neben dem Datum und den Fahrtzielen auch den jeweils aufgesuchten Kunden oder Geschäftspartner aufführen.</p> <p>Und: Handelt es sich nicht um den Besuch eines Geschäftspartners, muss der Grund der Fahrt stichwortartig genannten werden.</p> <p><b>Beispiel:</b> „Gespräch im Gewerbeaufsichtsamt“, „Aufsuchen der Filiale XYZ der Stadtparkasse“, „Besuch der Baustelle Hauptstraße in Großstadt“.</p>	<input type="checkbox"/>
2. <b>Ortsangaben allein reichen regelmäßig nicht aus</b>	<p>Bloße Ortsangaben im Fahrtenbuch reichen allenfalls dann aus, wenn sich der aufgesuchte Kunde oder Geschäftspartner aus der Ortsangabe zweifelsfrei ergibt. Oder aber sein Name lässt sich auf einfache Weise unter Zuhilfenahme von Unterlagen ermitteln, die ihrerseits nicht mehr ergänzungsbedürftig sind. Nachträglich erstellte Kundenlisten akzeptiert der Bundesfinanzhof nicht.</p> <p><b>Praxis-Tipp:</b> Am besten legen Sie sich ein so genanntes Erläuterungsblatt an. Das ist eine Schnellübersicht, in der regelmäßig wiederkehrende Reisezwecke sowie regelmäßig aufgesuchte Kunden und Reiseziele mit Kürzeln versehen werden. Und in das Fahrtenbuch werden dann nur noch die Kürzel eingetragen.</p>	<input type="checkbox"/>
3. <b>Jede Fahrt muss einzeln eingetragen werden</b>	<p>Jede einzelne berufliche Fahrt muss grundsätzlich für sich und mit dem bei Abschluss der Fahrt erreichten Gesamtkilometerstand notiert werden.</p> <p><b>Ausnahme:</b> Sie besuchen während ein und derselben Dienstreise nacheinander mehrere Kunden an verschiedenen Orten. Dann können diese Fahrten von Kunde zu Kunde zu einer Eintragung zusammengefasst werden.</p> <p><b>Vorsicht, Falle:</b> Die Aufzeichnung des Gesamtkilometerstandes, der am Ende der Reise erreicht ist, genügt nur dann, wenn zugleich die einzelnen Kunden oder Geschäftspartner im Fahrtenbuch in der zeitlichen Reihenfolge aufgeführt werden, in der sie aufgesucht worden sind.</p>	<input type="checkbox"/>
4. <b>Angaben müssen übersichtlich und geordnet sein</b>	<p>Die Eintragungen im Fahrtenbuch müssen sich in hinreichend übersichtlicher und geordneter Form regelmäßig schon aus dem Fahrtenbuch selbst entnehmen lassen und dadurch eine stichprobenartige Überprüfung ermöglichen.</p> <p><b>Ausnahme:</b> Die Zuhilfenahme des bereits erwähnten Erläuterungsblattes.</p>	<input type="checkbox"/>